

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАИН – БУЛАКСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КЯХТИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

671831, Республика Бурятия, Кяхтинский район, с Ара – Алцагат, ул. Школьная, 1
ИНН/КПП 0312004787 / 031201001, ОГРН 1020300716259

ПРИКАЗ

№ 41

§1

24.08.2020

**Об усилении контроля организации
и качества питания.**

На основании СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций», в связи с неблагоприятной ситуацией по новой коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить с 1 сентября 2020 по 31 декабря 2020 г. контроль организации качества питания.
2. Ответственному за питание Чойбсоновой О.С.:
 - измерять температуру повара два раза в день;
 - фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;
 - не допускать к работе работника пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);
3. Заместителю руководителя по АХЧ Цыбиктарову Д.С.:
 - ежедневно выдавать работникам пищеблока запас одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа) для использования их при работе с детьми;
 - обеспечить работникам пищеблока дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами;
 - разместить на информационных стендах памятки по заболеваниям.
4. Работникам пищеблока соблюдать меры профилактики:
 - часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;
 - носить одноразовые маски и перчатки, соблюдая график их ношения;
 - проводить дезинфекцию столовой посуды;
 - проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.
5. Уборщику помещений пищеблока:
 - проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);
 - проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;
 - проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Чойбсонову О.С.

§2

«Об организации горячего питания»

В соответствии со статьей 51 «Охрана здоровья обучающихся, воспитанников» Закона РФ «Об образовании»

приказываю:

1. Организовать питание учащихся школы с 02 сентября 2020 года по 30 мая 2021 года.
2. Определить следующую предельную стоимость питания учащихся школы на 2020-2021 учебный год: горячий обед – 63,50руб;
3. Ответственность за организацию, заполнение отчетной документации, учет и прием горячего питания возложить на ответственного за питание в школе Чойбсонову О.С.;
4. Ответственность за ведение журналов школьной столовой возложить на Дымбрылову С.С.

5. Классным руководителям довести до сведения учащихся график приема пищи, сопровождать учащихся, требовать от учащихся этических норм поведения при посещении столовой..

После 3 урока – 1-4 классы;

После 4 урока – 5-9 классы

Перемены по 20 мин.

6. Ознакомить классных руководителей с предельной стоимостью питания и порядком предоставления питания на льготной основе. (33% уч-ся охвачены бесплатным питанием за счет муниципального и республиканского бюджета).

7. Составить список детей на бесплатное питание и утвердить на общешкольном родительском собрании.

8. Проводить ежемесячный (до 15 числа) контроль охвата горячим питанием учащихся школы 1-9-х классов.

9. Классным руководителям 1-9-х классов ознакомить родителей учащихся с графиком приема пищи, нормативно-правовой базой организации питания учащихся в школе.



Директор :

Цыдыпова Д.Г.-Ц.\